



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

Тверская ул., д. 11, стр. 1, 4, Москва, 125009, телефон: (495) 547-13-16,
e-mail: info@minobrnauki.gov.ru, <http://www.minobrnauki.gov.ru>

03.09.2025 № МН-12/2425

На № _____ от _____

О проведении конференции (СНГ)

Образовательные организации
высшего образования
(по списку)

Департамент международного сотрудничества Минобрнауки России информирует, что 12-14 ноября 2025 г. в Москве на базе ФГБОУ ВО «МИРЭА – Российский технологический университет» (Базовая организация государств – участников СНГ по работе с молодежью) при поддержке Минобрнауки России, Исполнительного комитета СНГ и Совета по делам молодежи государств – участников СНГ состоится Международная научно-практическая конференция «Молодежная политика на пространстве СНГ: вызовы, решения, перспективы» (далее – Конференция).

Конференция проводится в рамках реализации Соглашения государств – участников СНГ о сотрудничестве в сфере работы с молодежью от 25 ноября 2005 г. и Стратегии международного молодежного сотрудничества государств – участников СНГ на 2021–2030 годы.

Конференция направлена на обобщение результатов научных исследований и практического опыта государств – участников СНГ в сфере молодежной политики, создание единого пространства научной коммуникации стран Содружества по актуальным проблемам и направлениям развития молодежной политики.

К участию в Конференции по итогам конкурсного отбора будут приглашены: представители органов государственной власти, участвующих в реализации молодежной политики; сотрудники научных и научно-исследовательских организаций; аспиранты, магистранты, студенты в соавторстве с научными руководителями из Российской Федерации и других стран Содружества.

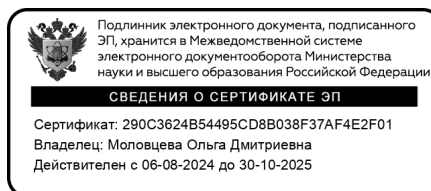


Регистрация на Конференцию доступна до 1 октября 2025 г. на Портале официальной информации о международном молодежном сотрудничестве <https://intermol.su/> в разделе «Мероприятия».

Контактное лицо по вопросам организации и проведения Конференции: Соколова Дина Александровна, заместитель директора Института молодежной политики и международных отношений РТУ МИРЭА, тел.: (499) 600-80-80 (доб. 21134), адрес электронной почты: sokolova_d@mirea.ru.

Приложения: 1. Информация о Конференции на 2 л. в 1 экз.
2. Положение о Конференции на 6 л. в 1 экз.
3. Проект программы Конференции на 3 л. в 1 экз.

Врио директора Департамента
международного сотрудничества



О.Д. Моловцева



Информация
о Международной научно-практической конференции
«Молодежная политика на пространстве СНГ: вызовы, решения, перспективы»

Конференция состоится **с 12 по 14 ноября 2025 года в Москве** в рамках реализации Соглашения государств – участников СНГ о сотрудничестве в сфере работы с молодежью от 25 ноября 2005 года, Стратегии международного молодежного сотрудничества государств – участников СНГ на 2021–2030 годы и в соответствии с Положением, одобренным Советом по делам молодежи государств – участников СНГ.

Организатором Конференции выступает ФГБОУ ВО «МИРЭА – Российский технологический университет» (Базовая организация государств – участников СНГ по работе с молодежью) при поддержке Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Исполнительного комитета СНГ и Совета по делам молодежи государств – участников СНГ.

Целью Конференции является обобщение результатов научных исследований и практического опыта государств – участников СНГ в сфере молодежной политики.

Задачи Конференции:

- создание единого пространства научной коммуникации государств – участников СНГ по актуальным проблемам и направлениям развития молодежной политики;
- стимулирование научных исследований в сфере молодежной политики на пространстве СНГ;
- обсуждение тенденций и перспективных направлений развития молодежной политики на пространстве СНГ;
- выработка идей и предложений по совершенствованию молодежной политики на пространстве СНГ;
- популяризация результатов научно-исследовательской деятельности государств – участников СНГ в сфере молодежной политики;
- формирование и развитие на пространстве СНГ сети контактов между представителями государственных структур и общественных организаций, участвующих в реализации молодежной политики, и представителями научных сообществ, занимающихся проблемами молодежи и молодежной политики, в т.ч. молодыми учеными.

Конференция будет проходить в очно-заочном формате.

Рабочий язык Конференции – русский.

В рамках Конференции запланированы следующие рабочие секции:

1. Сохранение исторической памяти о Великой Отечественной войне 1941–1945 годов: вклад молодого поколения СНГ.
2. Современные угрозы в молодежной среде: особенности и профилактика.
3. Развитие кадрового потенциала молодежной политики стран СНГ: достижения и «точки роста».

Формат участия в конференции: очное выступление с докладом и публикацией материалов; очное выступление с докладом без публикации материалов; онлайн участие без доклада и без публикации материалов.

Доклады участников Конференции должны отражать результаты научных исследований или практический опыт по теме секции, и соответствовать требованиям, указанным в Положении о Конференции.



К участию в Конференции приглашаются представители государств – участников СНГ: представители органов государственной власти, участвующих в реализации молодежной политики; сотрудники научных и научно-исследовательских организаций; аспиранты, магистранты, студенты в соавторстве с научными руководителями.

Состав очных и онлайн участников Конференции формируется оргкомитетом **на основе конкурсного отбора.**

Регистрация очных участников Конференции осуществляется путем заполнения заявки на Портале официальной информации о международном молодежном сотрудничестве <https://intermol.su/> (раздел «Мероприятия») в срок **до 23:59** (по московскому времени) **1 октября 2025 года.** К заявке необходимо прикрепить тезисы доклада (требования, предъявляемые к оформлению тезисов доклада, – в Положении о Конференции). Каждый кандидат может направить для дальнейшего конкурсного отбора материалы только по одной теме. Для удобства перехода по ссылке необходимо отсканировать QR-код камерой смартфона:



Регистрация онлайн участников Конференции осуществляется путем заполнения заявки по ссылке <https://clck.ru/3No2av> в срок **до 23:59** (по московскому времени) **1 октября 2025 года.** Для удобства перехода по ссылке необходимо отсканировать QR-код камерой смартфона:



Заявка не гарантирует участие в Конференции. Кандидаты, успешно прошедшие конкурсный отбор, получают письма-извещения не позднее 12 октября 2025 года.

Условия очного участия в Конференции:

- участники из России (направляющие их организации) берут на себя расходы по проезду от места проживания до Москвы и обратно;
- организаторы Конференции обеспечивают расходы по авиаперелету иностранных участников по маршруту «город проживания в СНГ – город Москва – город проживания в СНГ»;
- организаторы Конференции обеспечивают питание и одностороннее проживание для иностранных участников и российских иногородних участников, а также трансфер по Москве в рамках программы Конференции.

По итогам Конференции предусмотрено издание **электронного сборника статей** с индексацией в РИНЦ, который будет размещен на сайте электронной библиотеки «Молодежь Содружества» <https://youthlib.mirea.ru/>.

Организационный взнос за участие в Конференции и публикацию материалов в сборнике статей Конференции не предусмотрен.



*Одобрено
Советом по делам молодежи
государств – участников СНГ
30 октября 2024 года*

Положение о Международной научно-практической конференции «Молодежная политика на пространстве СНГ: вызовы, решения, перспективы»

1. Общие положения

1.1. Международная научно-практическая конференция «Молодежная политика на пространстве СНГ: вызовы, решения, перспективы» (далее – Конференция) проводится в рамках реализации Соглашения государств – участников СНГ о сотрудничестве в сфере работы с молодежью от 25 ноября 2005 года, Стратегии международного молодежного сотрудничества государств – участников СНГ на 2021–2030 годы и в соответствии с настоящим Положением.

1.2. Настоящее Положение определяет цели и задачи, порядок организации и проведения Конференции, а также порядок участия в Конференции.

1.3. Целью Конференции является обобщение результатов научных исследований и практического опыта государств – участников СНГ в сфере молодежной политики.

1.4. Задачи Конференции:

- создание единого пространства научной коммуникации государств – участников СНГ по актуальным проблемам и направлениям развития молодежной политики;
- стимулирование научных исследований в сфере молодежной политики на пространстве СНГ;
- обсуждение тенденций и перспективных направлений развития молодежной политики на пространстве СНГ;
- выработка идей и предложений по совершенствованию молодежной политики на пространстве СНГ;
- популяризация результатов научно-исследовательской деятельности государств – участников СНГ в сфере молодежной политики;
- формирование и развитие на пространстве СНГ сети контактов между представителями государственных структур и общественных организаций, участвующих в реализации молодежной политики, и представителями научных сообществ, занимающихся проблемами молодежи и молодежной политики, в т.ч. молодыми учеными.

1.5. Организатором Конференции является федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «МИРЭА – Российский технологический университет», выполняющее функции Базовой организации государств – участников СНГ по работе с молодежью (далее – РТУ МИРЭА). Конференция проводится при поддержке Исполнительного комитета СНГ и Совета по делам молодежи государств – участников СНГ.

1.6. Конференция проводится ежегодно в Москве на базе РТУ МИРЭА. Формат проведения Конференции – гибридный с использованием систем видеоконференцсвязи.

1.7. Официальный язык Конференции – русский.

2. Порядок организации и проведения Конференции

2.1. Конференция проводится в два этапа. Заочный (подготовительный) этап организуется в августе-сентябре с целью привлечения участников и распределения их по секциям по результатам поданных заявок и конкурсного отбора представленных материалов. Очный (основной) этап организуется в октябре-ноябре в гибридном формате с использованием систем видеоконференцсвязи.



2.2. Для подготовки и проведения Конференции создается оргкомитет, в функции которого входит сбор и обработка заявок участников, конкурсный отбор представленных участниками материалов, формирование программы Конференции, приглашение экспертов секций, распределение участников по секциям, организация работы пленарных и секционных заседаний, решение других организационных вопросов.

2.3. Программа очного (основного) этапа Конференции предусматривает проведение двух пленарных заседаний и трех секций. Тематика секций определяется оргкомитетом ежегодно по согласованию с Советом по делам молодежи государств – участников СНГ и в соответствии с задачами и основными направлениями молодежной политики, обозначенными в Модельном законе «О государственной молодежной политике», принятом постановлением Межпарламентской Ассамблеи СНГ от 23.11.2012 г. № 38-10. Количество участников в каждой секции определяется оргкомитетом.

2.4. Регламент представления докладов участниками Конференции: доклад на пленарном заседании – 15 мин., доклад на секционном заседании – до 7 мин.

2.5. Доклады участников секций должны отражать результаты научных исследований или практический опыт по теме секции, соответствовать требованиям, указанным в Приложении 1 к настоящему Положению, а также сопровождаться мультимедийными презентациями в форматах .pptx или .pdf без ограничения по количеству слайдов, но в соответствии с регламентом представления докладов.

2.6. В рамках секций Конференции работают модераторы, а также приглашенные оргкомитетом эксперты. Модераторы организуют работу секции, следят за соблюдением регламента Конференции, порядком выступлений, способствуют упорядоченному проведению дискуссии между участниками. Эксперты секций Конференции оценивают и комментируют подготовленные участниками доклады с точки зрения актуальности и научной новизны результатов исследования, значимости постановки проблемы и полученных результатов, а также представляют результаты работы секций на заключительном пленарном заседании Конференции.

2.7. По итогам проведения Конференции предусмотрено издание электронного сборника статей с индексацией в РИНЦ (Российский индекс научного цитирования). Сборник будет размещен на сайте Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU, на сайте Электронной библиотеки для специалистов по работе с молодежью «Молодежь Содружества», а также разослан всем участникам Конференции. Сроки публикации и индексации определяются оргкомитетом Конференции дополнительно.

2.8. После завершения Конференции всем участникам на указанную при регистрации электронную почту будет отправлен сертификат участника Конференции.

3. Порядок участия в Конференции

3.1. К участию в Конференции приглашаются представители государств – участников СНГ:

- представители органов государственной власти и общественных организаций, участвующих в реализации молодежной политики;
- сотрудники научных и научно-исследовательских организаций;
- аспиранты, магистранты, студенты в соавторстве с научными руководителями.

3.2. Предусмотрены следующие форматы участия в Конференции:

- очное выступление с докладом и публикацией материалов;
- очное выступление с докладом без публикации материалов;
- онлайн выступление с докладом и публикацией материалов (по решению оргкомитета Конференции);
- онлайн выступление с докладом без публикации материалов (по решению оргкомитета Конференции);
- онлайн участие без доклада и без публикации материалов.

3.3. Регистрация очных участников Конференции осуществляется путем заполнения заявки на Портале официальной информации о международном молодежном сотрудничестве <https://internmol.su/> в срок **до 1 октября**. К заявке прикрепляются материалы, представляющие собой



развернутые тезисы доклада в рамках выбранной секции на обозначенную тему с соблюдением требований, указанных в Приложении 1 к настоящему Положению. Каждый участник может направить для дальнейшего конкурсного отбора материалы только по одной теме. Мультимедийная презентация, сопровождающая доклад, прикрепляется вместе с тезисами доклада при регистрации (если иное не указано в информационном письме о проведении Конференции).

3.4. Регистрация онлайн участников Конференции без доклада осуществляется путем заполнения заявки на Портале официальной информации о международном молодежном сотрудничестве <https://intermol.su/> в срок **до 1 октября** (если иное не указано в информационном письме о проведении Конференции).

3.5. Регистрация подразумевает согласие на обработку персональных данных в целях участия в Конференции.

3.6. Оргкомитет Конференции проводит конкурсный отбор заявок, а также представленных материалов в соответствии со следующими критериями: соответствие тематике секций и оригинальность исследования. Оригинальность материалов проверяется в системе «Антиплагиат», объем заимствований может составлять не более 25 %. В случае несоответствия представленных материалов заявленным требованиям оргкомитет Конференции оставляет за собой право отказать в участии в Конференции.

3.7. По истечении срока принятия заявок оргкомитет Конференции направляет всем участникам на указанную при регистрации электронную почту информацию о результатах конкурсного отбора.

3.8. Для публикации материалов в сборнике статей Конференции необходимо в срок **до 1 декабря** заполнить заявку по ссылке <https://clck.ru/3NnB8N>, прикрепив к ней текст рукописи в формате Microsoft Word, **название прикрепляемого файла: «Секция №_Фамилия»** и сканированную копию письма на бланке организации о согласии автора (авторов) на публикацию материалов в сборнике статей Конференции (шаблон письма представлен в Приложении 3 к настоящему Положению). Требования к содержанию и оформлению материалов для публикации в сборнике статей Конференции представлены в Приложении 2 к настоящему Положению. Материалы, не соответствующие тематике секций Конференции, оформленные с нарушением требований – не принимаются к рассмотрению. Оргкомитет оставляет за собой право после проверки материалов на наличие заимствований не публиковать представленные материалы, если степень оригинальности текста составляет менее 75 %.

3.9. Материалы, представленные на Конференцию, не рецензируются.

3.10. Организационный взнос за участие в Конференции и публикацию материалов в сборнике по ее итогам не предусмотрен.

4. Финансирование

4.1. Расходы, связанные с проведением очного (основного) этапа Конференции в г. Москве, несет РТУ МИРЭА в рамках средств, предусмотренных ему государственным бюджетом, иных источников, не запрещенных законодательством.

4.2. Транспортные расходы участников Конференции до Москвы и обратно, расходы на проживание участников в г. Москве, расходы на питание участников в г. Москве осуществляются за счет средств направляющей стороны или собственных средств участников Конференции (если иное не указано в информационном письме о проведении Конференции).

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение, информация о проведении Конференции публикуются на официальном сайте Исполнительного комитета СНГ, официальном сайте РТУ МИРЭА и Портале официальной информации о международном молодежном сотрудничестве <https://intermol.su/>.

5.2. Вся необходимая информация направляется участникам Конференции на указанную при регистрации электронную почту.

5.3. Контакты оргкомитета Конференции: Российская Федерация, г. Москва, проспект Вернадского, 78, тел.: +7 (499) 600-80-80 (доб. 21134), e-mail: sokolova_d@mirea.ru



**Требования к содержанию и оформлению
тезисов доклада для выступления на Конференции**

1. Тезисы доклада должны соответствовать тематике выбранной секции Конференции и быть оформлены на русском языке.
2. Объем тезисов: 3–5 страниц печатного текста (формат А4), включая сведения об авторах и список литературы.
3. Параметры оформления тезисов: текст должен быть набран в текстовом редакторе Microsoft Word; шрифт Times New Roman, размер – 14 pt с межстрочным интервалом 1,2 (множитель); поля – по 2,0 см справа, сверху, снизу и слева; выравнивание по ширине; абзацный отступ 10 мм.
4. Структура тезисов:
 - тема доклада;
 - сведения об авторах на русском языке: фамилия, имя, отчество автора / соавтора (полностью), ученая степень и ученое звание (при наличии), должность, e-mail, место работы или учебы (страна, город, название организации полностью);
 - введение (актуальность, цель исследования, объект и предмет исследования, методы исследования);
 - основная часть (краткая характеристика результатов исследования, их значимости и возможности практического применения);
 - выводы;
 - список литературы в алфавитном порядке, оформленный в соответствии с ГОСТ Р 7.05–2008.

**Требования к содержанию и оформлению
материалов для публикации в сборнике статей Конференции**

1. К публикации в сборнике статей Конференции принимаются статьи на русском языке, соответствующие тематике секций Конференции.
2. Метаданные статьи (название, сведения об авторах, аннотация и ключевые слова) приводятся также на английском языке.
3. Статьи должны содержать результаты научных исследований, теоретические, практические и экспериментальные разработки, готовые для использования и являющиеся актуальными на современном этапе научного развития, либо представлять научно-познавательный интерес.
4. В статье должны быть четко описаны объект и предмет исследования, указаны актуальность, цель, поставлены задачи исследования, обоснован выбранный материал и методы исследования, изложены результаты исследования, возможности их практического применения, определена перспектива дальнейших исследований в выбранном направлении.
5. Статьи, представленные для публикации, должны быть: полностью законченными, оригинальными, ранее неопубликованными произведениями; направляться для публикации с согласия всех соавторов (при их наличии); соответствовать общепринятой этике научных публикаций.
6. Статьи, представленные для публикации, не должны: находиться на рассмотрении в каком-либо издании; содержать информацию, запрещенную к распространению на территории Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством; содержать некорректные заимствования (плагиат).



7. Объем статьи: от 10 до 20 тысяч знаков с пробелами (включая название, сведения об авторах, аннотацию, ключевые слова, таблицы, схемы, диаграммы, графики и список литературы).

8. Структура статьи:

- название статьи на русском языке;
- сведения об авторах на русском языке: фамилия, имя, отчество автора/соавтора (полностью), ученая степень и ученое звание (при наличии), должность, e-mail, место работы или учебы (страна, город, название организации полностью);
- аннотация на русском языке (характеристика основных положений и результатов исследования, объем 5–10 строк печатного текста);
- ключевые слова на русском языке (7–10 слов или словосочетаний, строчные буквы, через запятую);
- название статьи на английском языке;
- сведения об авторах на английском языке: фамилия, имя, отчество автора / соавтора (полностью), ученая степень и ученое звание (при наличии), должность, e-mail, место работы или учебы (страна, город, название организации полностью);
- аннотация на английском языке (характеристика основных положений и результатов исследования, объем 5–10 строк печатного текста);
- ключевые слова на английском языке (7–10 слов или словосочетаний, строчные буквы, через запятую);
- введение на русском языке;
- основная часть на русском языке;
- выводы на русском языке;
- список литературы на русском языке, в алфавитном порядке.

9. Параметры оформления статьи: текст должен быть набран в текстовом редакторе Microsoft Word; шрифт Times New Roman, размер – 14 pt с межстрочным интервалом 1,2 (множитель); поля – по 2,0 см справа, сверху, снизу и слева; основной текст статьи должен быть выровнен по ширине, без автоматической расстановки переноса слов; абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и составлять 10 мм; таблицы, схемы, диаграммы и графики должны быть созданы средствами Microsoft Word, что позволяет корректировку и осуществление верстки; для ссылки на номера литературных источников в тексте используются квадратные скобки []; список литературы обязателен и оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.05–2008.

10. Авторы статей несут ответственность за подбор и достоверность приведенных фактов, цитат, статистических и социологических данных, имен собственных, географических названий и прочих сведений. Оргкомитет Конференции оставляет за собой право внесения редакторских правок в статьи.



Письмо на бланке организации

Первому проректору РТУ МИРЭА
Н.И. Прокопову

Уважаемый Николай Иванович!

_____ (наименование организации) не возражает против проведения экспертизы текста статьи «_____» (название статьи) _____ (ФИО автора / авторов) и ее опубликования в сборнике статей Международной научно-практической конференции «Молодежная политика на пространстве СНГ: вызовы, решения, перспективы».

*Подпись руководителя организации
или уполномоченного лица*

ФИО



ПРОГРАММА
Международной научно-практической конференции
«Молодежная политика на пространстве СНГ: вызовы, решения, перспективы»

12–14 ноября 2025 года, Российская Федерация, г. Москва

12 ноября, среда		
до 14:00	Прибытие участников в Москву Организованный трансфер из аэропортов в отель	
с 14:00	Размещение в отеле	
15:00–16:00	Обед	Ресторан в отеле
16:00–16:30	Регистрация участников Установочная встреча, знакомство участников	Конференц-зал в отеле
16:30–17:15	Презентация «Молодежная политика на пространстве СНГ: правовая основа, институты, акторы, проекты» Олинчук Виктория Викторовна , заместитель директора Института молодежной политики и международных отношений МИРЭА – Российского технологического университета (Базовая организация государств – участников СНГ по работе с молодежью)	Конференц-зал в отеле
17:15–17:30	Кофе-пауза	
17:30–20:00	Культурная программа	
20:00–21:00	Трансфер в отель	
21:00	Ужин	Ресторан в отеле
13 ноября, четверг		
07:00–08:00	Завтрак	Ресторан в отеле
08:00–09:00	Трансфер в МИРЭА – Российский технологический университет (проспект Вернадского, 78)	
09:00–10:00	Приветственный кофе	РТУ МИРЭА Техноковоркинг
10:00–10:30	Открытие конференции <u>Приветственные слова:</u> NN, Исполнительный комитет СНГ NN, Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Мартиросян Артур Мельсикович , заместитель Министра образования, науки, культуры и спорта Республики Армения, председатель Совета по делам молодежи государств – участников СНГ (<i>по согласованию</i>) NN, РТУ МИРЭА (Базовая организация государств – участников СНГ по работе с молодежью)	Техноковоркинг (Зал «Лекторий») <i>Онлайн-трансляция</i>
10:30–11:15	Пленарное заседание «Молодежная политика стран Содружества: тренды и вызовы» • <i>Российская молодежь в меняющемся мире: ценности и ожидания</i> Докладчик: NN • <i>Правовое регулирование молодежной политики стран СНГ и разработка «Глоссария терминов и понятий в области молодежной политики на пространстве СНГ»</i> Докладчик: NN	Зал «Лекторий» <i>Онлайн-трансляция</i>



	• Стратегические приоритеты молодежной политики Российской Федерации Докладчик: Аширов Денис Валерьевич, статс-секретарь - заместитель руководителя Федерального агентства по делам молодежи, полномочный представитель Российской Федерации в Совете по делам молодежи государств – участников СНГ (по согласованию)	
11:15–11:30	Сессия «Вопрос-ответ»	Зал «Лекторий»
11:30–11:40	Перерыв	
11:40–12:50	Пленарное заседание «Молодежная политика стран Содружества: тренды и вызовы» (продолжение) • Стратегические приоритеты молодежной политики Азербайджанской Республики Докладчик: NN, Министерство молодежи и спорта Азербайджанской Республики (по согласованию) • Стратегические приоритеты молодежной политики Республики Армения Докладчик: NN, Министерство образования, науки, культуры и спорта Республики Армения (по согласованию) • Стратегические приоритеты молодежной политики Республики Беларусь Докладчик: NN, Республиканский институт высшей школы, Республика Беларусь (по согласованию) • Стратегические приоритеты молодежной политики Республики Казахстан Докладчик: NN, Научно-исследовательский центр «Молодежь», Республика Казахстан (по согласованию) • Стратегические приоритеты молодежной политики Киргизской Республики Докладчик: NN, Министерство культуры, информации и молодежной политики Киргизской Республики (по согласованию) • Стратегические приоритеты молодежной политики Республики Таджикистан Докладчик: NN, Комитет по делам молодежи и спорта при Правительстве Республики Таджикистан (по согласованию) • Стратегические приоритеты молодежной политики Республики Узбекистан Докладчик: NN, Институт по изучению проблем молодежи и подготовки перспективных кадров при Агентстве по делам молодежи Республики Узбекистан (по согласованию)	Зал «Лекторий» <i>Онлайн-трансляция</i>
12:50–13:00	Сессия «Вопрос-ответ»	Зал «Лекторий»
13:00–13:30	Трансфер к месту проведения обеда	
13:30–14:30	Обед	Ресторан в городе
14:30–15:00	Трансфер в РТУ МИРЭА	
15:00–15:30	Вводные доклады по темам рабочих секций Секция 1: «Сохранение исторической памяти о Великой Отечественной войне 1941–1945 годов: вклад молодого поколения СНГ» Докладчик: NN	Зал «Лекторий» <i>Онлайн-трансляция</i>



	Секция 2: «Современные угрозы в молодежной среде: особенности и профилактика» Поцелуев Павел Викторович, кандидат юридических наук, директор Центра анализа и профилактики информационных угроз в молодежной среде РТУ МИРЭА Секция 3: «Развитие кадрового потенциала молодежной политики стран СНГ: достижения и «точки роста» Докладчик: NN	
15:30–15:45	Сессия «Вопрос-ответ»	Зал «Лекторий»
15:45–16:00	Распределение по секциям	
16:00–17:45	Работа по секциям Секция 1 «Сохранение исторической памяти о Великой Отечественной войне 1941–1945 годов: вклад молодого поколения СНГ» Эксперт-модератор: NN Секция 2 «Современные угрозы в молодежной среде: особенности и профилактика» Эксперт-модератор: NN, Центр анализа и профилактики информационных угроз в молодежной среде РТУ МИРЭА Секция 3 «Развитие кадрового потенциала молодежной политики стран СНГ: достижения и «точки роста» Эксперт-модератор: NN	Зал «Лекторий» <i>Онлайн-трансляция</i> Ауд. 213 <i>Онлайн-трансляция</i> Ауд. 214-1 <i>Онлайн-трансляция</i>
17:45–18:15	Кофе-пауза	РТУ МИРЭА Техноковоркинг
18:15–19:00	Заключительное пленарное заседание Подведение итогов работы секций	Зал «Лекторий» <i>Онлайн-трансляция</i>
19:00–19:30	Подведение итогов конференции Вручение сертификатов Фотографирование	Зал «Лекторий» <i>Онлайн-трансляция</i>
19:30–20:00	Трансфер до места проведения торжественного ужина	
20:00–22:00	Торжественный ужин	Ресторан в городе
22:00	Трансфер в отель	
14 ноября, пятница		
08:00	Завтрак	Отель
до 12:00	Отъезд участников из отеля	
	Организованный трансфер участников в аэропорты	

